



Die bsw – Beratung, Service & Weiterbildung GmbH ist zertifiziert nach DIN EN ISO 9001 und AZAV.

bsw-Arbeitskreis Personal Dresden

JAHRESPROGRAMM 2024/25

In Balance bleiben: HR in turbulenten Zeiten

Im Arbeitskreis Personal werden immer wieder neue Ideen und Konzepte ausgetauscht sowie Trends und Herausforderungen im Bereich Personal diskutiert. An diese Grundidee soll sich das Jahresprogramm 2024/25 anschließen und den Personalverantwortlichen im Dresdner Raum eine exzellente Plattform bieten, neue Herausforderungen der strategischen und operativen Personalarbeit erfolgreich zu bewältigen. Der Arbeitskreis Personal unterteilt sich dabei in die Rubriken Erfahrungsaustausch, Seminare sowie SUMMER GO OUT und zieht sich über zwei Kalenderjahre.

Inhalte/Methoden

Erfahrungsaustausch (von 9.00 bis 15.00 Uhr)

- **23. Mai 2024** Checkpoint: Corporate Benefits und Mitarbeiterbindung
- **19. September 2024** Was bringt's? Transformationen begleiten – betriebliche Veränderungsmaßnahmen evaluieren – neue Ansätze der Wirksamkeitsanalyse
- **15. Mai 2025** Digitalisierung HR: vom Mythos zur Praxis
- **18. September 2025** Neue Personalentwicklungskonzepte in der Praxis

Seminare (von 9.00 bis 15.00 Uhr)

- **2. Februar 2024** Update Arbeitsrecht 2024
- **7. November 2024** Konfliktmediation im HR-Bereich – Konflikte konstruktiv lösen
- **6. Februar 2025** Update Arbeitsrecht 2025
- **26. Juni 2025** Resilienz für meine eigene Balance

NETWORK HR EXTRA SEMINARE (von 9.00 bis 15.00 Uhr)

- **20. März 2024** Work-Life-Balance – Konzept der Lebensphasenorientierten Arbeitszeitgestaltung
- **5. Juni 2024** Internationale Azubis und Fachkräfte suchen, finden und onboarden
- **21. August 2024** Mindset XYZ – Generationenkonflikte und Anforderungen an Führung und HR

SUMMER GO OUT On The Road. Fahrradtour Elbe (von 9.00 bis 15.00 Uhr) (genauer Termin wird beim ersten Treffen am 2. Februar 2024 abgestimmt)

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnehmerbescheinigung des bsw.

1140,- EUR (570,- EUR/Kalenderjahr) zzgl. der gesetzlichen USt. für das Jahresprogramm 2024/25 des Arbeitskreises. Im Preis enthalten sind die Teilnehmerunterlagen sowie eine Kontaktliste, Seminargetränke und ein Mittagsimbiss.

Abschluss/Zertifikat

Investition

Durchführungsort

Erfahrungsaustausch: Schloss Eckberg – Bautzner Straße 134, 01099 Dresden
Seminare: bsw – Rudolf-Walther-Straße 4, 01156 Dresden
SUMMER GO OUT: Naturraum – Elbe

Kontakt/ Ansprechpartner

Mit unseren Angeboten sprechen wir alle Geschlechter an.
(Stand: Januar 2024)

bsw – Beratung, Service & Weiterbildung GmbH

Ulf Neumann

Rudolf-Walther-Straße 4, 01156 Dresden

Telefon 0351 4250234, E-Mail ulf.neumann@bsw-mail.de



bsw – Beratung, Service & Weiterbildung GmbH
Rudolf-Walther-Straße 4
01156 Dresden

GESCHÄFTS- BEDINGUNGEN

Anmeldung

Die Anmeldung wird nach Bestätigung durch die bsw GmbH für beide Seiten verbindlich. Die Berücksichtigung der Anmeldung erfolgt nach ihrem zeitlichen Eingang.

Zahlungsweise

Die Seminargebühr ist nach Erhalt der Rechnung bis spätestens zum Tag des Beginns des Seminars zu entrichten.

Rücktritt

Wird die Anmeldung später als zwei Wochen vor Seminarbeginn zurückgezogen, werden 50 Prozent, bei Absage ab drei Tage vor Seminarbeginn 100 Prozent der Seminargebühr berechnet.

Diese Gebühr entfällt, wenn der angemeldete Teilnehmer durch einen anderen Teilnehmer ersetzt wird.

Absage

Aus wichtigem Grund (zu geringe Teilnehmerzahl, Erkrankung des Seminarleiters) ist die bsw GmbH berechtigt, ein Seminar kurzfristig abzusagen. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet.

Unterbringung

Auf Wunsch vermittelt die bsw GmbH eine Übernachtungsmöglichkeit in der Nähe des Veranstaltungsortes. Die Kosten dafür sind vom Teilnehmer an das jeweilige Hotel bzw. die jeweilige Pension zu entrichten.

- Ich/wir melde(n) mich/uns verbindlich zum [bsw-Arbeitskreis Personal Jahresprogramm 2024/25 in Dresden](#) an¹⁾:

Name, Vorname, Funktion _____

Name, Vorname, Funktion _____

Name, Vorname, Funktion _____

- Die Kosten für die Teilnahme am Seminar übernimmt:

Firma/Firmenstempel _____

- Ich/wir habe/-n folgende Fragen/Wünsche zum Seminar¹⁾:

Unterschrift/Datum _____

- Bitte schicken Sie uns Ihr aktuelles Bildungsprogramm.

¹⁾ Bitte Zutreffendes ankreuzen.